



Assemblée Générale

14 mars 2017

Rapport d'activité 2016-2017

Bilan moral

Bilan financier

Le Conseil d'administration

Election du
15 mars 2016

Bureau du Conseil d'Administration

- Bénédicte de LATAULADE Présidente
- Jean-Marc NATALI Vice-Président
- Jacques GALLY Vice-Président
- Christine ALBA Trésorière

Membres du Conseil d'Administration

- Denis AUCOUTURIER Administrateur
- Nathalie BONNEVIDE Administratrice
- Cécile BOUCLET Administratrice
- Stanley GENESTE Administrateur
- Karine RUELLAND Administratrice
- Béatrice VUITTON Administratrice

Secrétariat Général

- Guillaume HERR ZEKANOWSKI



INTRODUCTION

- Depuis 1 an, nouvelle équipe
- Suite au Séminaire : trois axes de travail on été définis
- Nous présentons le bilan de la première année de la mandature
- 2^{ème} année sera l'année de préparation des 20 ans de l'ACAD
- Remerciements au Conseil d'Administration riche d'engagements personnels
- Le Secrétaire général, Guillaume Herr a été moins présent et moins engagé ; une rupture conventionnelle a été décidée
- Le poste de Secrétariat général en salariat ne sera pas reconduit (trop coûteux notamment). Nouvelle composition du Conseil d'Administration et organisation plus efficaces
- 2 nouveaux membres du CA Marina Brodsky et Lorraine Rist, qui ont déjà annoncé leurs apports : réseaux sociaux, appui juridique et préparation aux 20 ans de l'ACAD
- Jacques Gally quitte le Conseil d'Administration et sera en appui extérieur

Nouvelle organisation du Conseil d'administration

Proposition à
l'Assemblée
générale du
14 mars 2017

Bureau du Conseil d'Administration

- Bénédicte de LATAULADE Présidente
- Jean-Marc NATALI Vice-Président
- Karine RUELLAND Vice-Présidente
- Christine ALBA Trésorière

Membres du Conseil d'Administration

- Denis AUCOUTURIER Administrateur
- Nathalie BONNEVIDE Administratrice
- Cécile BOUCLET Administratrice
- Marina BRODSKY Administratrice
- Stanley GENESTE Administrateur
- Lorraine RIST Administratrice
- Béatrice VUITTON Administratrice

Sous traitance de prestations

Jacques GALLY : Logistique des évènements et des voyages, appui à la communication, assistance aux publications, coordination de programmes d'actions.

Frédérique LESELLIER : Secrétariat, suivi administratif

Anne PEYRET : Journaliste indépendante, rédaction d'une nouvelle lettre trimestrielle « Sur le fil ».

À l'étude, Sociologue indépendante : suivi du groupe habitat privé

La Feuille de route de la mandature

Axe 1 - Développer les fonctions de représentation professionnelle, tribunitienne et d'influence : action syndicale, lobbying, présence éditoriale, communication

Axe 2 - Assurer des services aux adhérents : défense contre la concurrence déloyale, actions de formation et outils de développement communs

Axe 3 - Développer les fonctions d'animation, d'organisation et de consolidation du réseau interne

AXE 1

Développer les fonctions de représentation :

- . professionnelle,
- . tribunitienne et d'influence,
- . les actions syndicales,
- . le lobbying,
- . la présence éditoriale,
- . la communication

Axe 1

Actions de lobbying pour développer la reconnaissance de nos métiers

- Des prises de contact :
 - L'institut pour la ville durable, l'ANRU, l'ANAH....
- Participation à des jurys :
 - « Premiers Défis Urbains » (Traits urbains)
 - 3e édition du Sommet Infrastructures, Aménagement du Territoire & Immobilier (mai 2017)
- Projet inter-associatif :
 - Avec les CINOV, SYPAA, SFA, SFU, FFP : rédaction d'un courrier à Emmanuelle Cosse, portant un argumentaire pour améliorer la qualité de la commande
 - Réception par une conseillère technique de Emmanuelle Cosse (juin 2016)
- Présence de l'ACAD :
 - Dans le Conseil de perfectionnement du « Master Habitat et Rénovation Urbaine » (Ecole d'Urbanisme de Paris)

Axe 1

Poursuivre le dialogue avec la maîtrise d'ouvrage pour une coproduction plus intelligente

Lobbying plus proactif de l'ACAD sur l'élaboration de la circulaire sur le contrôle décence des logements financés par les CAF.

Cette action n'est pas terminée, car la circulaire n'est pas parue.

Nous poursuivrons donc notre suivi



Axe 1

Poursuivre le dialogue avec la maîtrise d'ouvrage pour une coproduction plus intelligente

Le Groupe Habitat Privé

- Damien Leclerc a repris l'animation du groupe depuis un an
- L'ACAD accompagne l'ANAH pour une meilleure animation de son réseau sur plusieurs volets dont la sensibilisation à , la certification des opérateurs, les références d'ingénierie, la requalification des quartiers anciens ..
- Une convention triennale gère les relations entre l'ACAD et l'ANAH et place notre association au même niveau que d'autres réseaux (SEM ...)
- Une nouvelle convention de 3 ans doit être signée cette année
- Le forum des politiques publiques de l'habitat privé, associe 13 partenaires français et institutionnel (ADEME, ANRU, ANAH, ..) et l'ACAD seul partenaire privé. Ateliers thématiques ouverts aux membres de l'ACAD : Politiques territoriales, Transition énergétique, politiques sociales ...

AXE 1

Présenter les
exemples de
collaboration
fructueuse
entre l'adhérent
et le maître
d'ouvrage



La Vitrine ACAD

Des vidéos de 3 minutes, doivent montrer la volonté d'avoir une meilleure relation de confiance entre le prestataire de l'ACAD et son maître d'ouvrage.

Promouvoir le tournage de films par nos adhérents :

Cahier des charges : 3 minutes pour convaincre

- Présenter l'objet de la collaboration (1 minute)
- Présenter la solution apportée (1 minute)
- Témoigner des résultats de la démarche (1 minute)

Impulser le tournage de films sur nos missions

Un BONUS est accordé en 2017 !

500€ pour l'adhérent qui participe à la vitrine par la réalisation d'un film.

Axe 1

Affirmer des valeurs et des postures déontologiques

La Charte de Déontologie

- Les dispositions s'imposent à tout membre de l'ACAD.
- Elles ont pour vocation de souder les membres autour de valeurs communes concernant leur démarche professionnelle.
- Elles permettent également d'offrir aux maîtres d'ouvrage faisant appel à nos membres de s'assurer de la qualité d'une démarche et d'une prestation.



Axe 1

Lettre externe trimestrielle

«sur le fil»

- **Public** : la lettre est adressée à une centaine de contacts : institutions, collectivités, ...
- **Contenu thématique** collant à l'actualité de l'ACAD.
- La première lettre est parue en novembre 2016 sur les thèmes de la Ville résiliente.
- **Objectif** : 3 à 4 parutions dans l'année.
- Prochaine parution fin mars 2017, sur le thème de l'attractivité territoriale



Axe 1

Participation de l'ACAD aux réseaux nationaux et internationaux

PFVT
Vivapolis

Imposer l'ACAD comme interlocuteur des administrations et des parties prenantes :

- Prises de position dans le réseau national
- Prises de position à l'international

Transmettre aux membres les informations sur les grands débats nationaux et internationaux



AXE 2

Assurer des services aux adhérents :

- . Défense contre la concurrence déloyale
- . Actions de formation
- . Outils de développement communs



Axe 2

L'action contre la concurrence déloyale



- Au travers de conventions passées avec les collectivités, sans la moindre mise en concurrence, certaines **ADIL** réalisent des prestations de services dans des politiques locales de l'habitat.
 - La première action 2016 a consisté à saisir l'**ANIL** et l'instance de leur tutelle, la **DHUP**, concernant ces dérives actuelles.
 - Cette action s'est traduite par un courrier argumenté (avril 2016).
 - Elle n'a reçu aucune réponse officielle à ce jour.
- ➔ Ce sont des anomalies contre lesquelles il nous faudra continuer à agir.

Axe 2

Votre défense contre la concurrence déloyale



- Afin de se préparer aux futures demandes des adhérents se trouvant dans des situations de concurrence déloyale, un budget de 3 000 euros HT a été ouvert en 2016 pour du conseil juridique.
- Celui-ci sera assuré auprès de l'ACAD par **Maitre J. Didier Vogeli** (Paris).
- Nous avons donc défini un **Mode d'appui de l'ACAD**, applicable à partir de 2016 :
 - **L'ACAD ne peut pas agir seule en justice pour ses membres :**
L'ACAD peut soutenir le membre de l'ACAD, se joindre à son action et la supporter devant le juge.
 - **L'adhérent ACAD, recherche les informations :**
Il s'agit souvent de délibérations et de la convention annexée.
 - **Le Binôme référent « concurrence de l'ACAD » est Marina Brodsky et J-M Natali :**
Appui à l'adhérent de ce binôme pour cette recherche.

L'action et l'information doivent donc venir des adhérents ACAD

Axe 2

Assurer des services aux adhérents :

Les actions de formation

Formation 1 : Les nouvelles règles des marchés publics

LES FORMATIONS DE L'ACAD

Prévisions

LA REFORME DES MARCHES PUBLICS

Cette formation développée par l'Urbanis et Marina BRODSKY est animée par Marina BRODSKY

Objectifs :

Marina BRODSKY de BRODSKY Consulting animera le cycle de formation de l'ACAD 2014-17 avec une première dédiée à l'opération-pilote de la « Réforme des Marchés Publics » et son impact pour les métiers des ACADistes, à savoir les particularités de service et les particularités architecturales.

Les principaux textes applicatifs sont les suivants :

- Décret n° 2013-898 du 23 juillet 2013 relatif aux marchés publics
- Décret n° 2014-540 du 23 mars 2014 relatif aux marchés publics
- Loi de cette formation il sera abordé en particulier les articles de :
- nouvelles procédures de mise en concurrence, de nouveaux outils et temps de publicité
- nouvelles règles applicatives AVANT et PENDANT les consultations
- nouvelles règles applicatives une fois les offres déposées
- évaluation après qualification de candidats
- nouvelles dispositions en matière de déconstruction

Public :

Tous les ACADistes et leurs salariés

Forme :

Une journée de formation

Orateur :

Marina BRODSKY de BRODSKY Consulting

Date :

Le 14 octobre 2014 de 9h00 à 16h00

Lieu :

Exempt

Coût de la formation :

Par mail au Secrétariat Général pour la Formation



- Une formation a été réalisée par **Marina Brodsky** avec le support de **Urbanis**.
- A cette occasion un document de formation a été rendu disponible à tous les adhérents de l'ACAD sur le site ACAD.
- Ce guide présente l'avantage considérable d'être centré sur nos métiers de la prestation de services et de nous donner les informations essentielles utiles au quotidien .

avec



Axe 2

Assurer des services aux adhérents :

Les actions de formation

Formation 2 : Le marketing territorial

- Cette journée a rassemblé 16 personnes autour de Vincent Gollain.
- L'attractivité territoriale : le sujet est récurrent dans les missions des adhérents de l'ACAD
- Cette thématique devenait essentielle dans le cadre d'un grand nombre de nos missions et dans nos relations avec nos clients.
- Cette formation a ouvert un ensemble de manifestations sur cette thématique.



Les pistes de travail pour une formation ACAD

- 1 – Construire un dossier d'agrément de l'ACAD comme organisme de formation
- 2 - Développer un catalogue ACAD de formations
- 3 – Partager des formations avec d'autres organismes agréés

AXE 3

Développer les fonctions d'animation,
d'organisation et de consolidation
du réseau

Axe 3

Les Matinales

1. La ville sensible

le 4 octobre 2016

Emeline Bailly
et
Dorothee Marchand

Une présentation/animation de réflexion sur la "ville sensible" qui remet en cause les manières de faire du projet urbain et de penser la ville...

Vers des villes « sensibles » ? La qualité d'être au cœur de la qualité urbaine



Jordi Colomer

Emeline Bailly & Dorothee Marchand
Chercheuses Coib / Université Paris Est

4 octobre 2016

Des remises en cause qui vont dans le même sens

Remise en cause des :

- grands projets urbains pour des micro interventions urbaines
- projets « à livrer » achevés : Vers un urbanisme progressif ?
- approches top down

Valorisation de :

- Des espaces collectifs
- La nature et les paysages urbains
- L'implication de la population
- La convivialité
- L'expérience individuelle et commune des lieux



Écoquartier Fuirat - Ile Saint Denis

Recueil du sensible

Les parcours commentés

- o Méthode in situ
- o Objectifs : accéder à l'expérience sensible du passant et obtenir des comptes rendus de perception en mouvement.
- o Trois activités sont sollicitées simultanément : marcher, percevoir et décrire.

Les cartes mentales/cognitives

- o Consiste à projeter sur un support le modèle intériorisé du monde.
- o Permet d'étudier la relation entre l'individu et le monde extérieur, de faire la synthèse entre le monde physique et le monde psychologique.
- Hybridation : ex : baluchon sensoriel (T. Manola, 2012)



Deux méthodes phares

La résilience culturelle des lieux, clé d'une approche urbaine sensible ?

La résilience des villes : possibilité pour un territoire d'évoluer à partir des ressources mobilisables

La résilience culturelle : considérer comme une ressource les dynamiques culturelles et sensibles d'appréhension des territoires, en particulier celles construites à partir des :

- sentis
- ressentis,
- imaginaires,
- sentiments esthétiques,
- voire artistiques.



Axe 3

Les Matinales

2. Information sur le cadre international

le 5 juillet 2016

Gérard Le Bihan
et
Jacques Gally

- **Information sur le cadre international du conseil en urbanisme et aménagement des territoires...**

- Les organisations et entreprises qui "vendent ou exportent" leur savoir-faire : les entreprises, les bureaux d'études, la coopération décentralisée, les ONG, l'IAU international, Expertise France ...
- Les financeurs internationaux : l'Agence Française de développement (AFD), la Banque Européenne d'Investissement (BEI), le Fonds d'étude et d'Aide au Secteur Privé (FASEP), le Groupe de la Banque mondiale, l'Asian Development Bank (ADB) ...
- Les coordinations publiques françaises
- Les discours, les engagements, les directives : la Banque mondiale, le FMI, l'Europe, l'ONU ...
- Les processus d'accords mondiaux : le FUM, Habitat 1, 2, 3, la COP 21, l'Accord de Paris sur le changement climatique) ...
- La Conférence Habitat III : 17 – 20 octobre 2016, Quito (Équateur)
La 3e Conférence des Nations Unies sur le logement et le développement urbain durable

Axe 3

Les Matinales

3. L'attractivité territoriale

le 7 février 2017

Philippe Caparros
et
François Noisette

Deuxième événement du cycle organisé sur la thématique de l'attractivité territoriale

Les débats ont été organisés autour des qualités qui fondent l'attractivité.

- Les facteurs donnés par la géographie et l'histoire à valoriser
- Les facteurs sur lesquels le territoire peut travailler : habitat, aménagement et infrastructures, entreprises, services publics, loisirs tourisme, mais aussi coût de la vie, facilité pour faire des affaires..



- La nécessité d'éviter tout discours normalisateur sur l'attractivité (une université, un site touristique, une marque...), qui tue la réflexion sur les objectifs raisonnables et les capacités à apporter une bonne réponse
- Et l'obligation pour sortir un bon projet, d'être :
 - lisible, avec un bon taux de retour pour les habitants et les acteurs socio-économiques,
 - ambitieux mais réaliste,
 - porteur de valeurs partagées...

Le conseil décentralisé de Rennes le 9 décembre 2016

Axe 3

Les Conseils d'Administration décentralisés



Les liaisons, voiries, transports en commun et circulations douces sont un des piliers du projet urbain : le nouveau quartier facilite les échanges, comme un « lien de ville » qui ouvre et intègre le secteur sud-ouest à l'agglomération.



La valorisation du patrimoine naturel est au cœur du projet. L'aménagement tient compte, notamment, des continuités écologiques qui traversent le site de La Courrouze, inscrites dans le grand parc urbain qui constitue le quartier. Un parc rythmé par une diversité d'ambiances.
À Rennes, La Courrouze vise à renforcer l'attractivité économique de ce secteur rennais, desservi, en 2019, par le terminus sud de la ligne B de métro en cours de construction.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Axe 3

La Lettre interne hebdomadaire

« Du côté de l'ACAD »

- Plébiscitée par les adhérents, la lettre de l'ACAD est envoyée tous les vendredis à l'ensemble des adhérents.
- Elle a été améliorée pour plus de clarté et de visibilité.
- L'agenda de l'ACAD et les actualités, la revue de presse et les informations des métiers de la ville sont à retrouver par mail chaque vendredi.



Axe 3

Objectifs du world café

- Clore le cycle de travail sur l'attractivité territoriale
- Se sensibiliser à un nouvel outil collaboratif : quelle adaptation possible à nos missions ?
- Ouvrir des perspectives de « chantier » pour l'année qui vient : préparer la manifestation d'anniversaire des 20 ans de l'ACAD



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DE L'ACAD
MARDI 14 MARS 2017

247 rue Saint-Jacques, 75 005 Paris
dans les locaux de la SFA

9h : Accueil : 9h
9h30/11h : Bilan associatif
11h-12h : Projection de films d'Acadiens
14h-16h30 : World café sur l'attractivité territoriale
(animé par Patrick Duhoux, de l'agence DODECA)

Le worldcafé est importé des Etats-unis, c'est une méthodologie de discussion entre acteurs permettant, en intelligence collective, de faire émerger d'un groupe des propositions concrètes et partagées par tous.

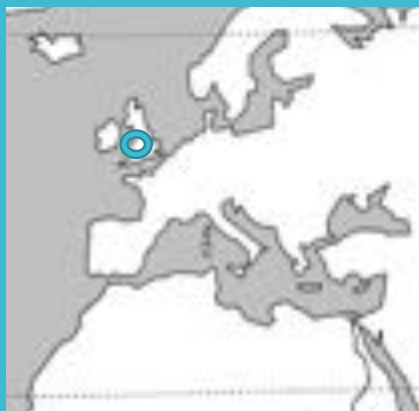
acadb Association des Consultants
en Aménagement et Développement
des Territoires



Axe 3

Multiplier les rencontres entre Acadiens

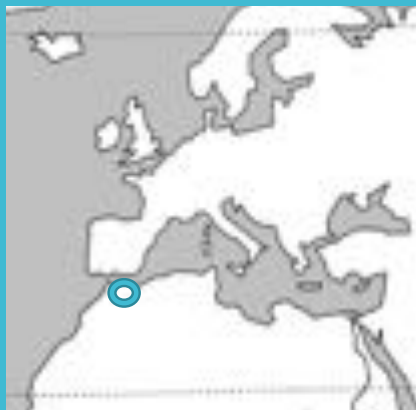
Voyage d'étude à Bristol en 2016



Axe 3

Multiplier les rencontres entre Acadiens

Projet de voyage d'étude à Tanger en 2017



Deuxième pôle économique marocain
Ouverture du port Tanger Med, un projet de Ligne LGV, les usines Renault
Développement de nouvelles zones d'urbanisation
Création de la ville nouvelle de Chrafate (150.000 habitants)



Axe 3

Renforcer les outils numériques et les animer de manière pertinente et réactive

Le Site internet

Site internet à améliorer pour une meilleure accessibilité des rubriques



Faire un travail de mise à jour des informations et d'actualisation du fichier sur le site internet :

- Une dizaine d'adhérents ne sont pas dans l'annuaire du site
- Des mises à jour des fiches de chacun sont à faire





Les Adhérents



ASSOCIATION
DES CONSULTANTS
EN AMÉNAGEMENT
ET DÉVELOPPEMENT
DES TERRITOIRES

Les Adhérents

Evolution par rapport à 2015

- Notre association totalise à ce jour **63 adhérents** à jour de leur cotisation 2016.
- Au cours de l'année 2016, l'ACAD a accueilli **9 nouveaux adhérents**.
- Il faudra faire un travail de mise à jour des informations et **d'actualisation du fichier sur le site internet** :
 - Une dizaine d'adhérents ne **sont pas dans l'annuaire** du site
 - Des **misés à jour des fiches** de chacun sont à faire

Les nouveaux adhérents

Brodsky Consultants : Marina BRODSKY

EXPAN'TIA : Philippe CAPARROS

CEFUAM : Mireille RUIS

Ville en Œuvre : Jean-Philippe PICHEVIN

COPRO+ : Pierre OLIVIER et Cécile BARNASSON

VEA : Christelle OGHIA GODARD

Saignol Consulting : Claire SAIGNOL

ADENDA : Léa BUSSELEZ, Delphine FARDOUX et Laura JEHL

Réussir l'Espace Public : Camille HAGEGE

Un programme de recrutement de nouveaux adhérents

OBJECTIFS :

- + 10 adhérents au prochain décompte des adhérents en 2017
- + 20 en 2018 avec un beau plan d'actions
- Être 100 adhérents en 2019 !

EN COURS :

- Identifier les adhérents antérieurs et reprendre contact.
- Demander à l'ensemble des adhérents, de fournir au moins un ou deux contacts qui pourraient potentiellement nous rejoindre.
- Pour mieux se connaître, nous organisons deux ou trois fois par an, un temps de rencontre avec les nouveaux adhérents, afin qu'ils puissent échanger avec les membres du Conseil d'administration.

Rapport Financier de l'année 2016

Exécution du Budget 2016

Le Bilan comptable 2016

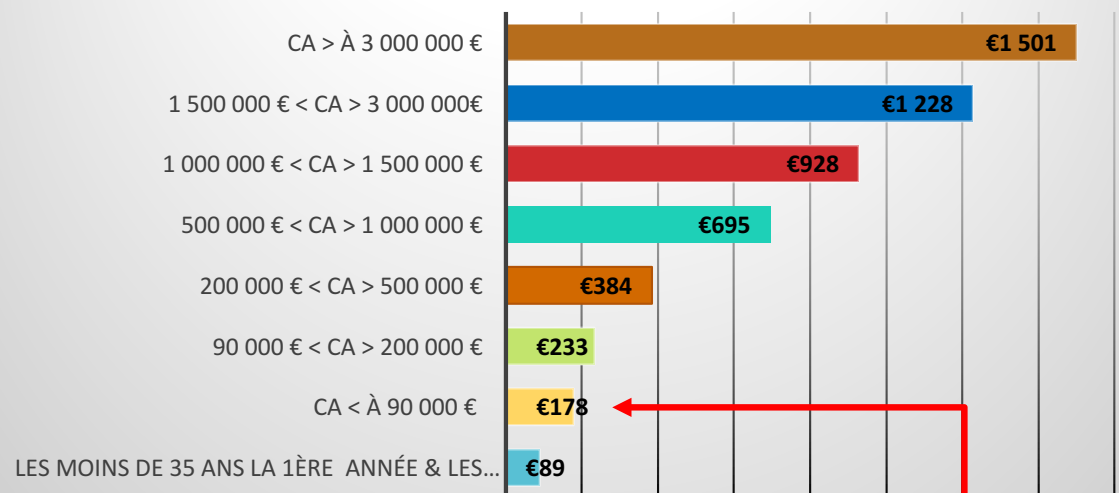
Le Budget prévisionnel 2017



Le budget 2016

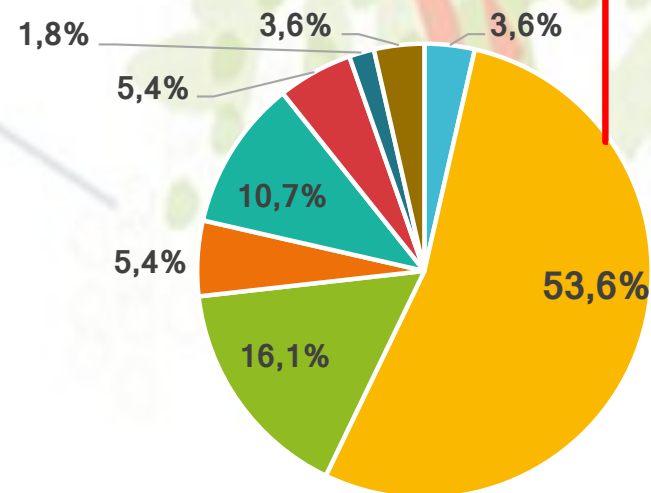
Les cotisations

Barème de cotisations 2017



Cotisations 2016 :
20 602 €

Répartition
des cotisations
2016 selon le CA



Le budget
2016

Les principaux
postes
budgétaires

Principaux postes budgétaires alloués aux actions de la feuille de route

Actions	Enveloppe prévisionnelle	Budget dépensé
<i>Communication interne et externe</i>	- 8 750€ (site web, lettre trim. , participa° au financement de 10 films)	Dépensé = 2 640 €
<i>Concurrence déloyale</i>	- 3 000 € conseil juridique	Dépensé : 1 299 €
<i>Formations</i>	- 4 000 € (défraiement des membres & paiement d'intervenants extérieurs)	Dépensé : 2 600€
<i>Animation et accueil /recrutement nouveaux membres</i>	- 3 300 € (frais accueil réceptions et repas...)	Dépensé = 3 091 €
<i>International</i>	500 € : cotisations PFVT	Dépensé : 500 €
TOTAL	19 050 €	10 130€

Le Bilan comptable 2016

La Trésorerie et les Recettes

Trésorerie

- Notre association disposait au 1^{er} janvier 2016 de **107 072€** répartis en :
 - **48 046 €** sur le compte courant,
 - **54 914 €** sur un compte livret
 - **4 112 €** en parts sociales de la Banque Populaire.
- En fin d'exercice, l'ACAD dispose de **114 908 €**, répartis en
 - **29 444 €** sur le compte courant,
 - **75 464 €** sur le compte livret,
 - **10 000 €** de parts sociales de la Banque Populaire.

Recettes

- **Le total des recettes, s'élève à 80 602€.**
- **Les recettes** proviennent des cotisations pour **20 602 €**, et de la subvention de l'ANAH, pour **60 000 €**, ce qui montre l'importance de poursuivre cette action, mais aussi la nécessité de solliciter d'autres financements.
- **Les cotisations des adhérents représentent près de 26 % des recettes. Il apparaît nécessaire de développer le recrutement.**

Le Bilan comptable 2016

Les dépenses

Principaux postes de dépenses

- Le total des dépenses s'élève à **66 332 €**.
- Le principal poste de dépenses est celui du **secrétaire général (salaires, frais et charges) totalisant 51 860 €, soit 78 %** des dépenses de l'association.
- Les **dépenses d'animation** de l'ACAD sont constituées par les frais de visite et de restauration occasionnés lors du voyage annuel, de la tenue de l'Assemblée générale, des petits déjeuners et du déplacement du Conseil d'Administration, pour un montant global de **3 091 €**.
- Les **frais financiers** et de tenue de compte s'élèvent à **451 €**.
- Les **cotisations versées** à d'autres organismes concernent :
 - Le Forum Habitat-privé : **1 800 €**
 - Le PFVT : **500 €**.

Le budget prévisionnel 2017

Dépenses	2016	Prévisionnel 2017	
		Détail	Totaux
Actions feuille de route			20 500 €
Communication interne et externe	2 640€	6 000 €	
Concurrence déloyale	1 299€	3 000 €	
Formations	2 600€	4 000 €	
Animation et accueil /recrutement nouveaux membres	3 091€	3 000 €	
Actions de représentation et Lobbying + Cotisations : international, forums	2 300 €	4 500 €	
Gestion : prestations sous traitées			37 500 €
Administratif/secrétariat	822 €	6 000 €	
Prestations d'accompagnement à la réalisation des missions de l'Acad		30 000 €	
Comptabilité/gestion divers	1 720€	1 500 €	
Salaire traitement charges frais	51 860€		-
Salaire charges frais + Rupture convent. G Herr	-		29 500 €
TOTAL	66 332€		87 500 €

Recettes	2016	Prévisionnel 2017	
		Totaux	
Cotisations	20 600 €		23 000 €
Subventions	48 000 €		60 000 €
Participation adhérents aux formations	-		4 500 €
Résultat	2 268€		
	68 600 €		87 500 €

Questions et remarques des participants à l'Assemblée Générale

- Accord sur l'idée de renforcer une part plus grande du budget financée par les cotisations par la recherche de nouveaux adhérents
- Réétudier le barème des cotisations : notamment pour les « grands » adhérents
- Valoriser la part de bénévolat dans les comptes de l'ACAD ; estimation de cette part fondée sur une valeur de 600 €/jour
- Repréciser les rôles respectifs des Groupes de travail et des actions conduites en fonction d'une feuille de route (trois axes de travail)
- Eviter de thésauriser et utiliser le budget pour amplifier les actions
- Renforcer la reconnaissance du travail de l'ACAD au bénéfice de l'ANAH notamment en continuant à demander 1 siège au CA de l'ANAH
- Partenariat avec l'ADEME
- Permettre que le site puisse archiver un certain nombre de travaux de l'ACAD ; et notamment ceux du Groupe de travail Habitat privé

Approbation des rapports moral et financiers

Assemblée générale du 14 mars 2017



ASSOCIATION
DES CONSULTANTS
EN AMÉNAGEMENT
ET DÉVELOPPEMENT
DES TERRITOIRES

Procès-verbal de l'Assemblée générale

Adhérents : 63
Présents : 34
Pouvoirs : 9
Suffrages : 43

En conclusion des présentations, des questions et des échanges, la parole revient à la Présidente Bénédicte de Lataulade qui présente au vote de l'Assemblée :

- Le bilan moral et la nouvelle équipe du Conseil d'Administration composée de : Bénédicte de LATAULADE (présidente), Jean-Marc NATALI (vice-président), Karine RUELLAND (vice-présidente), Christine ALBA (trésorière), Denis AUCOUTURIER, Nathalie BONNEVIDE, Cécile BOUCLET, Marina BRODSKY, Stanley GENESTE, Lorraine RIST, Béatrice VUITTON.
 - *Le bilan moral et la nouvelle équipe sont approuvés à l'unanimité des 43 suffrages*
- Le bilan financier
 - *Le bilan financier est approuvé à l'unanimité des 43 suffrages*



ANNEXES

Attestation de Présentation

ATTESTATION

D'expert comptable

MISSION DE PRÉSENTATION DES COMPTES ANNUELS

Dans le cadre de la mission de Présentation des comptes annuels de l'association ACAD pour l'exercice du 01/01/2016 au 31/12/2016 et conformément à nos accords, j'ai effectué les diligences prévues par la norme professionnelle du Conseil supérieur de l'Ordre des experts-comptables applicable à la mission de présentation de comptes.

A la date de mes travaux qui ne constituent ni un examen limité, ni un audit et à l'issue de ceux-ci, je n'ai pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels.

Les comptes annuels ci-joints, se caractérisent par les données suivantes :

Total du bilan	140 108,16 Euros
Total des produits d'exploitation	98 602,00 Euros
Résultat net comptable	14 346,79 Euros

Fait à MITRY-MORY
Le 22/03/2017

Signature de l'Expert Comptable



Cabinet LK Expertise

ACTIF	Exercice clos le				Exercice précédent	
	31/12/2016 (12 mois)				31/12/2015 (12 mois)	
	Brut	Amort. & Prov	Net	%	Net	%
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES:						
Frais d'établissement						
Frais de recherche et développement						
Concessions, brevets, droits similaires						
Fonds commercial						
Autres immobilisations incorporelles						
Immobilisations incorporelles en cours						
Avances & acomptes sur immobilisations incorporelles						
IMMOBILISATIONS CORPORELLES:						
Terrains						
Constructions						
Installations techniques, matériel & outillage industriels						
Autres immobilisations corporelles						
Immobilisations grevées de droit						
Immobilisations corporelles en cours						
Avances & acomptes sur immobilisations corporelles						
IMMOBILISATIONS FINANCIERES:						
Participations						
Créances rattachées à des participations						
Titres immobilisés de l'activité de portefeuille						
Autres titres immobilisés						
Prêts						
Autres immobilisations financières						
TOTAL (I)						
STOCKS ET EN COURS:						
Matières premières, approvisionnements						
En cours de production de biens et services						
Produits intermédiaires et finis						
Marchandises						
Avances & acomptes versés sur commandes						
Créances usagers et comptes rattachés						
Autres créances						
. Fournisseurs débiteurs						
. Personnel						
. Organismes sociaux						
. Etat, impôts sur les bénéfiques						
. Etat, taxes sur le chiffre d'affaires						
. Autres	30 000		30 000	21,41	18 233	15,14
Valeurs mobilières de placement	5 750		5 750	4,10		
Instruments de trésorerie						
Disponibilités	104 358		104 358	74,48	102 221	84,86
Charges constatées d'avance						
TOTAL (II)	140 108		140 108	100,00	120 454	100,00
Charges à répartir sur plusieurs exercices (III)						
Primes de remboursement des emprunts (IV)						
Ecart de conversion actif (V)						
TOTAL ACTIF	140 108		140 108	100,00	120 454	100,00

PASSIF	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)	
FONDS ASSOCIATIFS ET RESERVES:				
FONDS PROPRES				
Fonds associatifs sans droit de reprise				
Ecart de réévaluation				
Réserves				
Report à nouveau	93 699	66,88	82 454	68,45
Résultat de l'exercice	14 347	10,24	11 245	9,34
AUTRES FONDS ASSOCIATIFS				
-Fonds associatifs avec droit de reprise				
. Apports				
. Legs et donation				
. Résultats sous contrôle de tiers financeurs				
-Ecart de réévaluation				
-Subventions d'investissement sur biens non renouvelables				
-Provisions réglementées				
-Droits des propriétaires (commodat)				
TOTAL(I)	108 046	77,12	93 699	77,79
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES				
TOTAL (II)				
FONDS DEDIÉS				
. Sur subventions de fonctionnement	18 000	12,85		
. Sur autres ressources				
TOTAL(III)	18 000	12,85		
DETTES				
Emprunts et dettes assimilées				
Avances & acomptes reçus sur commandes en cours				
Fournisseurs et comptes rattachés	613	0,44	613	0,51
Autres	13 449	9,60	8 142	6,76
Instruments de trésorerie				
Produits constatés d'avance			18 000	14,94
TOTAL(IV)	14 062	10,04	26 755	22,21
Ecart de conversion passif (V)				
TOTAL PASSIF	140 108	100,00	120 454	100,00

ENGAGEMENTS REÇUS

Legs nets à réaliser :

- acceptés par les organes statutairement compétents

- autorisés par l'organisme de tutelle

Dons en nature restant à vendre

ENGAGEMENTS DONNÉS

COMPTE DE RÉSULTAT

Exercice clos le
31/12/2016
(12 mois)Exercice précédent
31/12/2015
(12 mois)Variation
absolue
(12 mois)

%

	France	Exportation	Total	%	Total	%	Variation	%
PRODUITS D'EXPLOITATION:								
Ventes de marchandises								
Production vendue de biens								
Prestations de services								
Montants nets produits d'expl.								
AUTRES PRODUITS D'EXPLOITATION:								
Production stockée								
Production immobilisée								
Subventions d'exploitation			78 000	79,11	60 000	75,86	18 000	30,00
Cotisations			20 602	20,89	19 085	24,13	1 517	7,95
(+)Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs								
Autres produits			0	0,00	3	0,00	-3	-100,00
Reprise sur provisions, dépréciations								
Transfert de charges								
Sous-total des autres produits d'exploitation			98 602	100,00	79 088	100,00	19 514	24,67
Total des produits d'exploitation (I)			98 602	100,00	79 088	100,00	19 514	24,67
Quotes-parts de résultat sur opérations faites en commun								
Exédent transféré (II)								
PRODUITS FINANCIERS:								
De participations								
D'autres valeurs mobilières et créances d'actif								
Autres intérêts et produits assimilés			77	0,08	598	0,76	-521	-87,11
Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges								
Différences positives de change								
Produits nets sur cessions valeurs mobilières placement								
Total des produits financiers (III)			77	0,08	598	0,76	-521	-87,11
PRODUITS EXCEPTIONNELS:								
Sur opérations de gestion								
Sur opérations en capital								
Reprises sur provisions et transferts de charges								
Total des produits exceptionnels (IV)								
TOTAL DES PRODUITS (I + II + III + IV)			98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83
SOLDE DEBITEUR = DEFICIT								
TOTAL GENERAL			98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83
CHARGES D'EXPLOITATION:								
Achats de marchandises								
Variations stocks de marchandises								
Achats de matières premières et autres approvisionnements								
Variations stocks matières premières et autres approvisionnements								
Autres achats non stockés			3 956	4,01	9 112	11,52	-5 156	-56,57
Services extérieurs			1 920	1,95	546	0,69	1 374	251,65
Autres services extérieurs			13 350	13,54	11 553	14,61	1 797	15,55
Impôts, taxes et versements assimilés			226	0,23	181	0,23	45	24,86
Salaires et traitements			33 173	33,64	32 772	41,44	401	1,22
Charges sociales			13 707	13,90	13 777	17,42	-70	-0,50
Autres charges de personnel								
Subventions accordées par l'association								

COMPTE DE RÉSULTAT (suite)	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)		Variation absolue (12 mois)	%
Dotations aux amortissements et aux dépréciations						
.Sur immobilisations : dotation aux amortissements						
.Sur immobilisations : dotation aux dépréciations						
.Sur actif circulant : dotation aux dépréciations						
.Pour risques et charges : dotation aux provisions						
(-)Engagements à réaliser sur ressources affectées	18 000	18,26			18 000	N/S
Autres charges	0	0,00	500	0,63	-500	-100,00
Total des charges d'exploitation (I)	84 332	85,53	68 441	86,54	15 891	
Quotes-parts de résultat sur opérations faites en commun						
Déficit transféré (II)						
CHARGES FINANCIERES:						
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et provisions						
Intérêts et charges assimilées						
Différences négatives de change						
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières placements						
Total des charges financières (III)						
CHARGES EXCEPTIONNELLES:						
Sur opérations de gestion						
Sur opérations en capital						
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et provisions						
Total des charges exceptionnelles (IV)						
Participation des salariés aux résultats (V)						
Impôts sur les sociétés (VI)						
TOTAL DES CHARGES (I + II + III + IV + V + VI)	84 332	85,53	68 441	86,54	15 891	23,22
SOLDE CREDITEUR = EXCEDENT	14 347	14,55	11 245	14,22	3 102	27,59
TOTAL GENERAL	98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83

EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE						
PRODUITS :						
Bénévolat						
Prestations en nature						
Dons en nature						
TOTAL						
CHARGES :						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite de biens et services						
Prestations						
Personnel bénévole						
TOTAL						

BILAN ACTIF

Période du 01/01/2016 au 31/12/2016

DÉTAILLÉ Présenté en Euros

Edité le 13/03/2017

ACTIF	Exercice clos le				Exercice précédent	
	31/12/2016 (12 mois)				31/12/2015 (12 mois)	
	Brut	Amort. & Prov	Net	%	Net	%
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES:						
Frais d'établissement						
Frais de recherche et développement						
Concessions, brevets, droits similaires						
Fonds commercial						
Autres immobilisations incorporelles						
Immobilisations incorporelles en cours						
Avances & acomptes sur immobilisations incorporelles						
IMMOBILISATIONS CORPORELLES:						
Terrains						
Constructions						
Installations techniques, matériel & outillage industriels						
Autres immobilisations corporelles						
Immobilisations grevées de droit						
Immobilisations corporelles en cours						
Avances & acomptes sur immobilisations corporelles						
IMMOBILISATIONS FINANCIERES:						
Participations						
Créances rattachées à des participations						
Titres immobilisés de l'activité de portefeuille						
Autres titres immobilisés						
Prêts						
Autres immobilisations financières						
TOTAL (I)						
STOCKS ET EN COURS:						
Matières premières, approvisionnements						
En cours de production de biens et services						
Produits intermédiaires et finis						
Marchandises						
Avances & acomptes versés sur commandes						
Créances usagers et comptes rattachés						
Autres créances						
. Fournisseurs débiteurs						
. Personnel						
. Organismes sociaux						
. Etat, impôts sur les bénéfices						
. Etat, taxes sur le chiffre d'affaires						
. Autres						
468700 DIVERS PDTS A RECEVO						
	30 000		30 000	21,41	18 233	15,14
	30 000		30 000	21,41	18 233	15,14
Valeurs mobilières de placement	5 750		5 750	4,10		
503000 ACTIONS	5 750		5 750	4,10		
Instruments de trésorerie						
Disponibilités	104 358		104 358	74,48	102 221	84,86
512100 BANQUE	29 444		29 444	21,02	47 307	39,27
512200 BANQUE	74 914		74 914	53,47	54 914	45,59
Charges constatées d'avance						
TOTAL (II)	140 108		140 108	100,00	120 454	100,00
Charges à répartir sur plusieurs exercices (III)						
Primes de remboursement des emprunts (IV)						

BILAN ACTIF

Période du 01/01/2016 au 31/12/2016

DÉTAILLÉ Présenté en Euros

Edité le 13/03/2017

ACTIF	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)				Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)	
	Brut	Amort. & Prov	Net	%	Net	%
Ecart de conversion actif (V)						
TOTAL ACTIF	140 108		140 108	100,00	120 454	100,00

PASSIF	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)	
FONDS ASSOCIATIFS ET RESERVES:				
FONDS PROPRES				
Fonds associatifs sans droit de reprise				
Ecart de réévaluation				
Réserves				
Report à nouveau	93 699	66,88	82 454	68,45
110000 REPORT A NOUVEAU GES	93 699	66,88	82 454	68,45
Résultat de l'exercice	14 347	10,24	11 245	9,34
AUTRES FONDS ASSOCIATIFS				
-Fonds associatifs avec droit de reprise				
. Apports				
. Legs et donation				
. Résultats sous contrôle de tiers financeurs				
-Ecart de réévaluation				
-Subventions d'investissement sur biens non renouvelables				
-Provisions réglementées				
-Droits des propriétaires (commodat)				
TOTAL(I)	108 046	77,12	93 699	77,79
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES				
TOTAL (II)				
FONDS DEDIÉS				
. Sur subventions de fonctionnement	18 000	12,85		
194000 Fonds dédiés subvt fonct	18 000	12,85		
. Sur autres ressources				
TOTAL(III)	18 000	12,85		
DETTES				
Emprunts et dettes assimilées				
Avances & acomptes reçus sur commandes en cours				
Fournisseurs et comptes rattachés	613	0,44	613	0,51
408100 FOURN.FTS NON PARVEN	613	0,44	613	0,51
Autres	13 449	9,60	8 142	6,76
421000 PERSONNEL REMUNERAT.	95	0,07		
428230 DETTE PROV.CONGES A	2 389	1,71	1 940	1,61
431100 URSSAF	6 220	4,44	4 053	3,36
437310 CAISSE RETR.PREV.SAL	2 331	1,66	1 138	0,94
438200 CH.SOC.DETTE CONG.A	1 222	0,87	830	0,69
438600 ORG.SOC.AUTR.CHARG A	180	0,13	181	0,15
448600 ETAT CHARGES A PAYER	1 011	0,72		
Instruments de trésorerie				
Produits constatés d'avance			18 000	14,94
487000 PDTS CONST AVANCE			18 000	14,94
TOTAL(IV)	14 062	10,04	26 755	22,21
Ecart de conversion passif (V)				
TOTAL PASSIF	140 108	100,00	120 454	100,00

PASSIF	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)	Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)
---------------	---	---

ENGAGEMENTS REÇUS

Legs nets à réaliser :

- acceptés par les organes statutairement compétents
- autorisés par l'organisme de tutelle

Dons en nature restant à vendre

ENGAGEMENTS DONNÉS

COMPTE DE RÉSULTAT		Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)		Variation absolue (12 mois)		%	
	France	Exportation	Total	%	Total	%	Variation	%	
PRODUITS D'EXPLOITATION:									
Ventes de marchandises									
Production vendue de biens									
Prestations de services									
Montants nets produits d'expl.									
AUTRES PRODUITS D'EXPLOITATION:									
Production stockée									
Production immobilisée									
Subventions d'exploitation			78 000	79,11	60 000	75,86	18 000	30,00	
741300 SUBV.INTERNE FONCTIO			78 000	79,11	60 000	75,86	18 000	30,00	
Cotisations			20 602	20,89	19 085	24,13	1 517	7,95	
756000 COTISATIONS DES ADHE			20 602	20,89	19 085	24,13	1 517	7,95	
(+)Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs									
Autres produits			0	0,00	3	0,00	-3	-100,00	
758800 AUT.PROD.DIV.GEST CO			0	0,00	3	0,00	-3	-100,00	
Reprise sur provisions, dépréciations									
Transfert de charges									
Sous-total des autres produits d'exploitation			98 602	100,00	79 088	100,00	19 514	24,67	
Total des produits d'exploitation (I)			98 602	100,00	79 088	100,00	19 514	24,67	
Quotes-parts de résultat sur opérations faites en commun									
Exédent transféré (II)									
PRODUITS FINANCIERS:									
De participations									
D'autres valeurs mobilières et créances d'actif									
Autres intérêts et produits assimilés			77	0,08	598	0,76	-521	-87,11	
768000 AUTRES PRODUITS FINA					519	0,66	-519	-100,00	
768100 AUTRES INTERETS			77	0,08	80	0,10	-3	-3,74	
Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges									
Différences positives de change									
Produits nets sur cessions valeurs mobilières placement									
Total des produits financiers (III)			77	0,08	598	0,76	-521	-87,11	
PRODUITS EXCEPTIONNELS:									
Sur opérations de gestion									
Sur opérations en capital									
Reprises sur provisions et transferts de charges									
Total des produits exceptionnels (IV)									
TOTAL DES PRODUITS (I + II + III + IV)			98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83	
SOLDE DEBITEUR = DEFICIT									
TOTAL GENERAL			98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83	

COMPTES DE RÉSULTAT

Période du 01/01/2016 au 31/12/2016

DÉTAILLÉ Présenté en Euros

Edité le 13/03/2017

COMPTES DE RÉSULTAT (suite)	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)		Variation absolue (12 mois)		%	
CHARGES D'EXPLOITATION:								
Achats de marchandises								
Variations stocks de marchandises								
Achats de matières premières et autres approvisionnements								
Variations stocks matières premières et autres approvisionnements								
Autres achats non stockés	3 956	4,01	9 112	11,52	-5 156	-56,57		
604000 ETUD.PR.EQUIP.TVX IN	2 890	2,93			2 890	N/S		
605100 SITE INTERNET			8 640	10,92	-8 640	-100,00		
606340 FOURNITURES SALARIES	682	0,69	352	0,45	330	93,75		
606400 FOURN.BUR.INFORMATIQ	385	0,39	119	0,15	266	223,53		
Services extérieurs	1 920	1,95	546	0,69	1 374	251,65		
613200 LOCATIONS IMMOBILIER			306	0,39	-306	-100,00		
615600 MAINTENANCE			240	0,30	-240	-100,00		
618500 FRAIS SEMIN.CONF.CON	1 920	1,95			1 920	N/S		
Autres services extérieurs	13 350	13,54	11 553	14,61	1 797	15,55		
622610 HONOR.AVOCATS	1 299	1,32			1 299	N/S		
622620 HONOR.EXPERT COMPTAB	880	0,89	773	0,98	107	13,84		
623310 FORUM HABITAT PRIVE	1 800	1,83	1 688	2,13	112	6,64		
625100 VOYAGES ET DEPLACEMENT	5 493	5,57	6 493	8,21	-1 000	-15,39		
625710 REPAS AG	2 720	2,76	1 427	1,80	1 293	90,61		
626400 HEBERGEMENT SITE INTERNET	282	0,29			282	N/S		
627000 SERV.BANCAIRES & ASS	376	0,38	413	0,52	-37	-8,95		
628000 COTISATIONS VERSEES AUTRES ORG	500	0,51	760	0,96	-260	-34,20		
Impôts, taxes et versements assimilés	226	0,23	181	0,23	45	24,86		
633300 FORM.PROFESS.CONTINU	226	0,23	181	0,23	45	24,86		
Salaires et traitements	33 173	33,64	32 772	41,44	401	1,22		
641100 SALAIRES & APPOINTEM	32 724	33,19	32 895	41,59	-171	-0,51		
641230 CONGES PAYES COURUS	449	0,46	-123	-0,15	572	465,04		
Charges sociales	13 707	13,90	13 777	17,42	-70	-0,50		
645100 COTISATIONS A L'URSS	8 989	9,12	9 425	11,92	-436	-4,62		
645310 COT.RETR.CPLT ET PRE	2 935	2,98	2 989	3,78	-54	-1,80		
645400 COTISATIONS ASSEDIC	1 391	1,41	1 414	1,79	-23	-1,62		
645630 CH.SOC.S/CONGES PAY.	392	0,40	-51	-0,05	443	868,63		
Autres charges de personnel								
Subventions accordées par l'association								
Dotations aux amortissements et aux dépréciations								
.Sur immobilisations : dotation aux amortissements								
.Sur immobilisations : dotation aux dépréciations								
.Sur actif circulant : dotation aux dépréciations								
.Pour risques et charges : dotation aux provisions								
(-)Engagements à réaliser sur ressources affectées	18 000	18,26			18 000	N/S		
689400 Engagements à réaliser sur sub	18 000	18,26			18 000	N/S		
Autres charges	0	0,00	500	0,63	-500	-100,00		
658100 DON			500	0,63	-500	-100,00		
Total des charges d'exploitation (I)	84 332	85,53	68 441	86,54	15 891			
Quotes-parts de résultat sur opérations faites en commun								
Déficit transféré (II)								
CHARGES FINANCIERES:								
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et provisions								
Intérêts et charges assimilées								
Différences négatives de change								
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières placements								
Total des charges financières (III)								
CHARGES EXCEPTIONNELLES:								
Sur opérations de gestion								

COMPTES DE RÉSULTAT

Période du 01/01/2016 au 31/12/2016

DÉTAILLÉ Présenté en Euros

Edité le 13/03/2017

COMPTES DE RÉSULTAT (suite)	Exercice clos le 31/12/2016 (12 mois)		Exercice précédent 31/12/2015 (12 mois)		Variation absolue (12 mois)	%
Sur opérations en capital						
Dotations aux amortissements, aux dépréciations et provisions						
Total des charges exceptionnelles (IV)						
Participation des salariés aux résultats (V)						
Impôts sur les sociétés (VI)						
TOTAL DES CHARGES (I + II + III + IV + V + VI)	84 332	85,53	68 441	86,54	15 891	23,22
SOLDE CREDITEUR = EXCEDENT	14 347	14,55	11 245	14,22	3 102	27,59
TOTAL GENERAL	98 679	100,08	79 686	100,76	18 993	23,83

EVALUATION DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE						
PRODUITS :						
Bénévolat						
Prestations en nature						
Dons en nature						
TOTAL						
CHARGES :						
Secours en nature						
Mise à disposition gratuite de biens et services						
Prestations						
Personnel bénévole						
TOTAL						



Feuille d'émargement

Adhérents Présents

P1


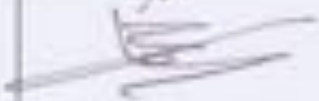





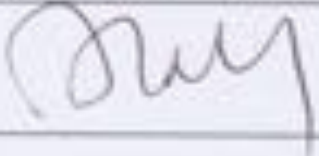
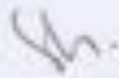
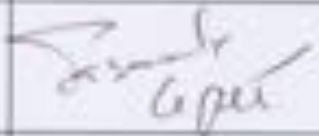
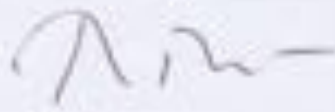

Prénoms	Nom	Structure	Fonction de	Engagement
Lila	BUDRIZ	ADINA		
Delphine	FARDOLU	ADINA		
Esther	BULLAND	Agence 11		
Jacques	PORTTO	ADINA		
Nicolas	DEBARDI	ALAN		
Albert	AMAR	ADINA		
Esther	VUITTON	ADINA		
Christophe	SAETEK	ADINA		
Dominique	DURAND	ADINA		
Philippe	AVCE	ADINA		
Martin	BRODSKY	ADINA		
Christine	JANJEAN	ADINA		
Gaëlle	BERANGLÈVE	ADINA		

P1

Feuille d'émargement

Adhérents Présents

P2

Prénoms	Nom	Structure	Fonction de /	Engagement
Denis	AUCOUTURIER	COLETTINE		
Danielle	LEGERE	COLETTINE		
Cécile	BOUCLET	COLETTINE		
Christine	ALBA	Communauté & Membre de l'Association	10000 Ave. DEBIAVILLE Immeuble BOUTONNE FRANCE 33000 Cognac	
Thierry	DESTARAC	COLETTINE		
Claude	HUERTAS	COLETTINE		
Christophe	DENERIS	COLETTINE		
Maria-Claire	EUSTACHE	COLETTINE		
Jacques	SAULT	COLETTINE		
Stanley	GENESTE	COLETTINE		
Paulette	LEBUE	COLETTINE		
Renaud	BRESSION	COLETTINE		
Luce	MELAS	COLETTINE		

P2



Feuille d'émargement

Adhérents Présents

P3

Prénoms	Nom	Statut	Fonction de :	Engagement
Lorraine	RIET	RIET Lorraine		
Sébastien	DE LATAULADE	01/01/19 6014	01/01/19 6014 - 01/01/19 6014 01/01/19 6014 - 01/01/19 6014	
Dominique	DEBOUTIERES	14/01/19		
Yves	TOMERA	01/01/19		
Jean-Marc	NATALI	01/01/19		
Thierry	VENNIN	01/01/19 6014		
Caroline	BONE	01/01/19		
Nathalie	MEURZIC	01/01/19		
Genevieve	OLIVIER	Logo +		
François	CURA	OZNE		
André	LEBOURZ			
Laura	Jehl	A denda		

P3

Feuille d'émargement

Adhérents Adhérents donnant leur pouvoir

P4

	Prénoms	Noms	Structure	Prénoms	Émargement
001	Anne	TESSE	ALBA 2000 10000	ALBA Christine	
002	Valérie	SAUTER	10000	YERANQUEYER Gaëlle	
003	Arnaud	VELARD	10000 10000	DE LATAULADE Bénédicte	
004	Jacques	DEBOUVRE	10000000	ALBA Christine	
005	François	NOSETTE	100000 1000	ALBA Christine	
006	Carole	MADESE	10000 10000 10000	DE LATAULADE Bénédicte	
007	Florence	ELVOS	10000 10000	DE LATAULADE Bénédicte	
008	Claudine	HERVO	1000000 1000000 10000	DE LATAULADE Bénédicte	
009	Christelle	OGNA	100	ALBA Christine	
010					
011					
012					
013					
014					
015					
016					
017					
018					
019					
020					

P4