

## CA 15 mai 2018

### ▪ ORDRE DU JOUR :

- 1 . Derniers préparatifs pour la fête du 7 juin : nombre de participants, invitations, relance, détails de dernière minute...  
Validation des différents budgets et règlements
- 2 . Livre ACAD : finalisation - BAT
- 3 . Sacs ACAD : finalisation
- 4 . CR table-ronde AG : finalisation et diffusion / Bilan de l'AG
- 5 . Travail en cours mené par l'OPQU sur la qualification des structures.... Faire le lien avec la reconnaissance du titre d'urbaniste qui se déroule par ailleurs en lien avec le ministère – CR de la réunion du 2/5 .... (Karine)
- 6 . Communication : point sur le site internet, point sur la charte graphique (Jacques) : point à reporter
- 7 . Préparation Matinale 3 juillet sur le renouvellement urbain – Bénédicte/Lorraine/Cécile
- 8 . Voyage Tel Aviv : Point avec Marina
- 9 . Projet soirée programmation urbaine / décembre 2018 (Nathalie)
10. 11h : accueil des nouveaux entrants (EUREKA 21, MC Devillers, Perrine Calzada et ?...)

### ▪ PRÉSENTS :

- LORRAINE RIST
- NATHALIE BONNEVIDE
- MARINA BRODSKY
- BEATRICE VUITTON
- PHILIPPE AVICE
- KARINE RUELLAND
- CHRISTINE ALBA
- BÉNÉDICTE DE LATAULADE

### ▪ RELEVÉ DE DÉCISIONS

#### 1. Livre ACAD des 20 ans

- BAT : finalisation par Béatrice
- Reproduction par Lorraine
- 50 livres + sacs seront donnés le soir du 7 juin
- puis envoi de livres à tous les adhérents
- puis livres à envoyer à une liste de diffusion à créer (Nathalie s'en charge) avec courrier d'accompagnement rédigé par Bénédicte – Contact à prendre avec une attachée de presse : Sophie PREVOST – ECHOS DES VILLES
- Les dessins de Lorraine seront présentés dans un carton à dessins.

#### 2. Fête du 7 juin

Relance faite par Frédérique : mail aux adhérents puis phoning puis ouverture à des « amis » acadiens – jauge possible = 50 participants.

### **3. CR table-ronde AG**

Le CR fera l'objet d'une lettre « Sur le fil » rédigée par Guy Schwartz

Contenu du CR + entretiens + CR de la fête = une lettre spéciale 20 ans – échéance : fin juin

Guy sera payé pour la rédaction de la lettre (honoraires versés sur facture d'apostrophes).

### **4. Qualification du métier d'urbaniste**

Karine a participé à une réunion à l'ADCF le 2 mai : rédaction d'une fiche métier « urbaniste ». Cette fiche sera envoyée à tous les organismes de formation : vise une mise en cohérence des formations + obtention d'un code NAF.

### **5. Soirée programmation urbaine**

Nathalie/SYPAA

Soirée prévue le 12 décembre 2018 à la cité universitaire – public de 150 personnes

World café avec objectif de produire le « livre blanc » de la programmation aujourd'hui en France.

Budget prévisionnel global de l'événement = 12 500 €.

L'ACAD s'associe à l'événement et prend en charge les frais de location de la salle (= 2000 €) + captation vidéo et synthèse journalistique (budgets à affiner pour juin).

### **6. Voyage annuel**

Prévu à Tel Aviv : difficultés de prise de contacts + événements politiques impliquent de repousser le voyage d'un an.

A la recherche d'un Plan B : participation des acadiens au voyage d'Ariella Masbouni à Madrid prévu en octobre avec une prise en charge de l'ACAD de 50% des frais d'inscription : à confirmer en juin. Sinon : quelle autre destination ?

### **7. 11 h : Accueil de 3 nouveaux adhérents**

- EUREKA 21 – Séverine Bressaud

- C.GIIC – Christophe Gaucher

- GENERACIO : Elodie Lobbet

- MC Devillers : candidature refusée.

*CR rédigé par Bénédicte de Lataulade*

*Le 16 mai 2018 à Paris*