

**Conseil d'administration**  
**Mercredi 5 février à 9h30**

Chez **Filigrane - 39 bd Magenta**

**Ordre du jour**

**1. Point divers :**

- Bilan de la journée à Douai
- Retrait de Copro+ de l'ACAD : quels enseignements en tirer ?
- Point sur l'appel à cotisations
- Quels projets de formation pour le 1er semestre ?
- Renouvellement d'adhérents : quelle campagne de mobilisation ?

**2. Préparation de la matinale du 11 mars :** rencontre avec la Banque des Territoires sur

"Action cœur de ville" :

Contenu, information, lieu

**3. Préparation de l'AG du 21 avril :**

Lieu : La Colonie - reste à trouver la formule buffet

- AG matin : rapport moral et financier

***Appel à candidatures pour renouveler le CA d'un tiers***

- Débat de l'après-midi : contenu, forme, animation ?

ooOOOoo

**Présents**

Membres du CA

- Christine Alba
- Philippe Avice
- Nathalie Bonnevide
- Cécile Bouclet
- Bénédicte de Lataulade
- Jean-Marc Natali
- Karine Ruelland

Adhérents et prestataire

- Marie-Paule Bourgeade
- Jacques Gally
- Yves Julou
- Kyong-Soo Yoo

## **Retour Douai**

L'ensemble des compte-rendu et photos a été mis sur le site, ainsi que de nombreux documents annexes.

Satisfaction générale : nombre de participants, organisation, sujet et visites.

Proposition de SOO : mettre à l'ordre du jour du prochain **Jeudi de l'ACAD** le récit de la journée.

## **Prochain Jeudi de l'ACAD**

26 mars à 18 :30

Même endroit : **Café du passage** à Paris, 12 rue de Charonne XIème.

Rajouter au calendrier et même annonce sous forme de newsletter spéciale.

Penser à contacter les derniers inscrits « *non présentés* » et les « *prétendants* » pour leur proposer ce RV : Jeremy Perrot, Régis Gullon, Perrot, Angelis, Meurzec

## **Cotisations**

Au 31 janvier : 13 cotisations 2020 sont rentrées

## **Recrutements**

Mailing général pas forcément judicieux

Mailing à accompagner d'une plaquette, d'une newsletter et du programme AG et élection d'un nouveau CA

Recrutement marche bien sous 2 conditions :

- un animateur prend le temps d'aller voir les gens
- liste sur recommandation d'un adhérent (expérience de Jean-Marc Natali)
- honoraires pour les contacts réunis

Faire un essai : petit mailing, envois personnalisés

- une liste de prospects repérés par les membres du CA. Cibler des profils particuliers encore rares à l'ACAD : archi-urbaniste, environnementaliste, mobilité, renouvellement du groupe habitat privé, ...

- texte d'accompagnement à élaborer spécifiquement à faire tourner entre nous pour mise au point. Nathalie avait déjà fait cette démarche en 2019. À personnaliser pour chaque envoi.

- Nathalie va sélectionner dans la grande liste qu'elle possède pour une première action restreinte.

- Nathalie et Marina feront une évaluation de budget pour les éventuels frais de cette action.

- Jacques se propose de faire ce premier test d'une vingtaine de prospects à contacter et rencontrer si possible.

## **Salariés des adhérents et information**

La question de la communication de la revue de presse ainsi que du calendrier ACAD aux cadres et responsables de services ou chefs de projets de nos membres ayant des salariés.

Faire mail de la présidente aux dirigeants des structures-adhérentes pour leur demander de donner la liste de leurs salariés qui seraient intéressés à recevoir la newsletter. Jean-Marc doit donner le contact de la directrice de la communication pour Urbanis.

## **Formation**

Formation « Bilans d'aménagement ». Plutôt la culture de l'aménagement de tous les aspects pour avoir les bons réflexes vis à vis des maîtres d'ouvrage ; reflet de la gouvernance. Sensibilisation aux mécanismes de l'aménagement.

Une journée sera sans doute nécessaire.

Rémunération des intervenants à prévoir, car préparation spécifique.

Date : vendredi 18 septembre 2020

1 – Généralités englobantes. Ville en œuvre : montages opérationnels des opérations d'urbanisme (programme de formation d'une structure adhérente de l'ACAD). Avantages et inconvénients.

2 – Visions et logiques particulières

Marie Paule Bourgeade : vision collectivité publique

Bernard Paillhes : vision SEM

Jacques Gally : vision établissements publics d'aménagement

3 – À terme d'autres manifestations sont à étudier :

Fiscalité de l'aménagement, Logement social, d'autres thèmes proches

Exposés des métiers : 2<sup>ème</sup> présentation à monter

Visite d'un aménageur. Proposition Karine avec le Maire de Chessy.

## **Copro +**

Lettre de démission d'un adhérent ACAD.

*« Pas les mêmes préoccupations que les autres membres du Groupe GHP. Pas aménageurs de territoires. A apprécié la revue de presse... »*

Membre très actif du groupe et a proposé de travailler sur une contribution auprès du Ministère pour la loi Elan. Pas de réactions notables des autres membres GHP et pas de production d'une vision ACAD. Publication au nom de Copro +. Cette difficulté est récurrente pour toutes les productions de point de vue.

Il aurait peut-être été nécessaire de se servir de son expertise pointue pour faire émerger un point de vue ACAD sur la copropriété (exemple de la tribune à destination des maîtres d'ouvrage et des marchés publics publiée en fin d'année 2019). De façon générale, être plus vigilants et plus réactifs à l'avenir sur les quelques productions qui émergent. L'ACAD peut présenter le point de vue d'un adhérent.

Le GHP produit moins de contributions ; le fonctionnement est devenu difficile.

Problématique de la participation des membres ACAD aux réunions avec des moyens audio visuels aurait peut-être permis de mieux intéresser cet adhérent.

*Remarque* : le GHP est assez restreint et on se pose la question de son élargissement ou de son intégration aux autres membres de l'association.

## **Prochaine Assemblée générale**

Nathalie fait part de sa préoccupation sur ses possibilités à dégager du temps pour assumer plus de responsabilités à l'ACAD.

Les procédures d'appel à candidatures et de convocations pour l'AG devront être lancées prochainement. Réfléchir à mobiliser par les appels dans les newsletters dès maintenant. Penser à faire intégrer un membre du GHP et maintenir le contact avec des moyens audiovisuels.

Faire rapport différent des années précédentes (abandonner la présentation en axes de travail, hérité du séminaire avec Bernard Bensoussan).

Bilan de 4 années (Bénédicte prend en charge), bilan de l'année en cours 2019/2020

Ce qui a fonctionné, ce qui doit être conforté par rapport au projet associatif

Bilan financier (Christine prend en charge).

Présentation d'un nouveau projet associatif (Marina et Nathalie prennent en charge). Débat sur le projet.

Budget prévisionnel associé au projet préparé (Marina et Nathalie prennent en charge).

Christine va faire passer un tableau du bénévolat assuré par les membres (GHP, CA et adhérents).

Jacques enverra les 4 newsletters de début d'année à Bénédicte pour préparer son rapport.

Fera tourner un projet aux membres du CA.

### **AMO rénovation énergétique**

Damien Leclerc va réfléchir aux actions à mettre en place.

Négociations avec Action Logement sont en stand-by.

Rediriger les mails qui arrivent à l'association vers Damien.

### **Matinale du 11 mars**

Montage de cette matinale par Marie-Paule.

Lieu à préciser ; Marie-Paule et Soo feront la démarche.

Préparation de la matinale à faire. Regards croisés : échange entre l'intervenant et les participants de l'ACAD. Repérer les BET acadiens qui sont déjà impliqués. Assurer la remontée d'informations de nos adhérents vers l'intervenant.

Produire une note (comme matinales sur les cœurs de ville et avec l'ANRU).

Lancement d'un questionnaire.

### **Mises au point du calendrier**

- La date du 26 juin est supprimée
- Réunion restreinte interne sourcing et/ou débat de l'après-midi : le mardi 25 février.  
Participants : Bénédicte, Marina, Nathalie, Jacques.
- ANRU : matinale mardi 17 novembre
- Transition écologique : matinale mardi 13 octobre. Philippe Beros, Jean-Pierre Charbonneau, Urban-ecoscop pourraient être sollicités ?